

سَلَامٌ لِمَنْ سَلَّمَ  
لِهَيْئَةِ الْعُمَانِيَّةِ لِلْعَمَلِ وَاللُّكَاوِيَّةِ  
وَصَمَانِ جَوْوَةِ الْعَلِيمِ

# ورشة بناء القدرات حول إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات، ومواءمتها معه



سلطنة عُمان  
الهيئة العامة للاقتصاد والأعمال  
وصحان جودة التعليم

## مخرجات الورشة

بنهاية هذه الورشة، سيتمكن المشاركون من:

- استخدام المصطلحات الخاصة بالإطار الوطني للمؤهلات في سلطنة عمان
- التعرف على الأدوار والمسؤوليات الخاصة بحوكمة الإطار الوطني للمؤهلات، وإدارته، وتنفيذه
- التعرف على مقاييس الإدراج في الإطار الوطني للمؤهلات، ومقاييس الموازنة معه
- التعرف على متطلبات ضمان الجودة الخاصة بالإطار الوطني للمؤهلات
- وصف المراحل التسع لعمليات إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات أو موازنتها معه
- استخدام المحددات الوصفية لمستويات الإطار الوطني للمؤهلات
- تقييم مؤهل؛ لتحديد مستواه ومقدار الرصيد المعتمد له في الإطار الوطني للمؤهلات

## المصطلحات الخاصة بالإطار الوطني للمؤهلات في سلطنة عمان (2/1)

مقرر

مكون لبرنامج يفضي إلى مؤهل، ويُعرف أيضا عند بعض الجهات المانحة للمؤهلات باسم مساق أو وحدة

مؤهل

رتبة أو درجة تمنحها جهة مانحة للمؤهلات، بناء على معايير محددة. وتتأكد الجهة المانحة للمؤهلات من أن المتعلم قد حقق مخرجات تعلم جميع وحدات أو مساقات أو مقررات البرنامج

## المصطلحات الخاصة بالإطار الوطني للمؤهلات في سلطنة عمان (2/2)

**إدراج [مؤهل في الإطار الوطني للمؤهلات]**  
عملية تقييم مؤهل عُماني مقابل مقاييس الإدراج في الإطار الوطني للمؤهلات، والمُحددات الوصفية لمستويات الإطار الوطني للمؤهلات؛ لتحديد المستوى، ومقدار الرصيد المعتمد للمؤهل بأكمله في الإطار

**مواعاة مؤهل [مع الإطار الوطني للمؤهلات]**  
عملية تقييم مؤهل أجنبي أو دولي مقابل مقاييس المواعاة مع الإطار الوطني للمؤهلات، والمُحددات الوصفية لمستويات الإطار؛ لتحديد المستوى الذي تتم مواعاة المؤهل معه، وحيثما كان ذلك منطبقا، لتحديد مقدار الرصيد المعتمد المماثل للمؤهل بأكمله

## المصطلحات الخاصة بالإطار الوطني للمؤهلات في سلطنة عمان (2/2)

### السجل الوطني للمؤهلات

قاعدة بيانات رسمية إلكترونية لجميع المؤهلات المعترف بها على المستوى الوطني، والتي سبق إدراجها في الإطار الوطني للمؤهلات أو مواعمتها معه. وتديرها المديرية العامة للإطار الوطني للمؤهلات، وهي متاحة للجهات ذات العلاقة، وللجمهور عامة. كما أن إجراءات تقديم طلبات إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات، وطلبات مواعمتها معه، وتقييم هذه الطلبات تتم عبر النظام الإلكتروني للسجل الوطني للمؤهلات. ويضمن هذا السجل تخزين الوثائق بشكل آمن، ويتيح إمكانية استرجاعها بسهولة.

### قيد [المؤهل في السجل الوطني للمؤهلات]

تضمن مؤهل ما في السجل الوطني للمؤهلات بعد عملية إدراجه في الإطار الوطني للمؤهلات أو مواعمته معه، المكونة من تسع مراحل، والتي تتضمن اقتراح مستوى للمؤهل في الإطار الوطني للمؤهلات، ومقدار الرصيد المعتمد له، والتوصية بهما، والتحقق منهما، والمصادقة عليهما.

# الأطر الوطنية للمؤهلات

- أداة لتطوير وتصنيف المؤهلات وفقاً لمجموعة من المقاييس الخاصة بمستويات التعلم الذي تم تحقيقه.
- أداة لتطوير وتصنيف والاعتراف بالمهارات والمعرفة والكفايات وفقاً لسلسلة (تراتبية) من المستويات المتفق عليها.
- طريقة لهيكله المؤهلات الموجودة حالياً والجديدة، والتي تحددها مخرجات التعلم.
- يتيح إطار المؤهلات إمكانية المقارنة بين مختلف المؤهلات، ويوضح كيفية الارتقاء من مستوى إلى آخر ضمن المهنة الواحدة وقطاع الصناعة الواحد وعبر المهن أو الصناعات المختلفة والقطاعات التعليمية. (Tuck, 2007)

# خصائص الأطر الوطنية للمؤهلات

- تتكون الأطر الوطنية للمؤهلات من مجموعة من المستويات
- تمتلك الأطر الوطنية للمؤهلات مجموعة من توصيفات المستويات
- تؤثر الأطر الوطنية للمؤهلات في تصميم المؤهلات، بما في ذلك صياغة مخرجات التعلم، وطرائق التقويم
- ترتبط الأطر الوطنية للمؤهلات بترتيبات لضمان الجودة في مستويات مختلفة (في المستوى المؤسسي، وفي مستوى المؤهل، وفي عمليات التقويم)
- تتضمن مؤهلات من قطاعي التعليم والتدريب
- توجد سجلات وطنية للمؤهلات؛ لعرض نتائج قيد المؤهلات
- تمتلك بعض الأطر الوطنية للمؤهلات أنظمة للرصيد المعتمد



# الإطار الوطني للمؤهلات في سلطنة عمان (تعريفه، وبنيته، وأهدافه)



# تعريف الإطار الوطني للمؤهلات في سلطنة عمان

أداة لوصف، ومقارنة، وتصنيف المؤهلات التي تطرحها، وتمنحها جميع القطاعات التعليمية والتدريبية في سلطنة عمان. ولأن هذا الإطار يركز على مجموعة واحدة من المُحددات الوصفية العامة للمستويات التي تصف المخرجات المتوقعة لكل مستوى من مستوياته العشرة، فإن هذا الإطار يوفر نقطة مرجعية للمؤهلات التي تُطرح وتُمنح في سلطنة عمان، وللمقارنة بين المؤهلات العمانية والمؤهلات الأجنبية أو الدولية، وللاعتراف بالتعلم السابق

(مسرد المصطلحات في وثيقة الإطار الوطني للمؤهلات)

# أهداف الإطار الوطني للمؤهلات في سلطنة عمان (2/1)

1. وصف، ومقارنة، وتصنيف جميع المؤهلات في السلطنة، بما في ذلك مؤهلات التعليم العام (المؤهلات المدرسية)، والمؤهلات التكنولوجية، والمهنية، والأكاديمية، إضافة إلى المؤهلات الاحترافية
2. دعم عملية مراجعة المؤهلات الموجودة حالياً، حسب الحاجة
3. دعم عملية تطوير وتصميم مؤهلات جديدة، وفقاً لمعايير متسقة، بناءً على مخرجات التعلم التي يتم تقويمها، وضمان جودتها
4. دعم وتعزيز التطوير المستمر لإجراءات ضمان الجودة في التعليم والتدريب
5. دعم عملية التعلم مدى الحياة من خلال توضيح المسارات التي تُمكن المتعلمين من التقدم خلال نظام المؤهلات في السلطنة، ودعم تطوير إمكانات تقدم جديدة، وأكثر مرونة للمتعلمين، بما في ذلك تجميع الرصيد المعتمد، ونقله، والاعتراف بالتعلم السابق

## أهداف الإطار الوطني للمؤهلات في سلطنة عمان (2/2)

6. دعم الاعتراف بالمؤهلات الأجنبية والدولية الممنوحة في سلطنة عمان، والاعتراف بالمؤهلات العمانية في الخارج
7. دعم الاعتراف بالتعلم الذي يتم تحقيقه في جميع السياقات، بما في ذلك التعلم الرسمي، والتعلم غير النظامي، والتعلم غير الرسمي
8. دعم الاعتراف بمدى واسع من المؤهلات المهنية والتكنولوجية
9. دعم الاعتراف بالمؤهلات الاحترافية
10. دعم الاعتراف بالتعلم الذي يتم منحه لتحقيق مجموعات صغيرة من مخرجات التعلم، على سبيل المثال: مقررات المهارات، أو شهادات التعلم المحدود، أو المؤهلات الجزئية
11. تعزيز التكافؤ في المكانة بين المؤهلات الممنوحة في المسارات التعليمية الأربعة للإطار الوطني للمؤهلات

# بنية (هيكل) الإطار الوطني للمؤهلات في سلطنة عمان

1. يتضمن الإطار الوطني للمؤهلات ثلاث مجموعات من مستويات التعليم، وعشرة مستويات، وأربعة مسارات.

2. يشمل هذا الإطار جميع أنواع ومستويات المؤهلات التي تمنحها القطاعات التعليمية في سلطنة عمان، بما في ذلك مؤهلات التعليم المدرسي، والتعليم الأكاديمي، والتعليم التكنولوجي، والتعليم المهني/التقني، والتعليم الاحترافي.

3. تتضمن وثيقة الإطار الوطني للمؤهلات قسما يتعلق بالترتيبات الخاصة بالمؤهلات، والذي يشرح جميع أنواع المؤهلات، والحد الأدنى من النقاط/ الساعات المعتمدة المرتبطة بها.

4. يدعم هذا الإطار مبدأ التعلم مدى الحياة.

بنية (هيكل) الإطار الوطني للمؤهلات						
الاعتراف بالتعلم السابق	المسار التعليمي			المستوى	النطاق التعليمي	
	التقني والمهني	التكنولوجي	الأكاديمي			الاحترافي
لا ينطبق	[إمكانية تطوير مؤهلات تقنية ومهنية جديدة]	دكتوراه تكنولوجيا	دكتوراه	مؤهل احترافي-٥	١٠	التعليم العالي (ما بعد المدرسي)
	[إمكانية تطوير مؤهلات تقنية ومهنية جديدة]	ماجستير تكنولوجيا	ماجستير دبلوم دراسات عليا	مؤهل احترافي-٤	٩	
	[إمكانية تطوير مؤهلات تقنية ومهنية جديدة]	بكالوريوس تكنولوجيا	بكالوريوس	مؤهل احترافي-٣	٨	
	[إمكانية تطوير مؤهلات تقنية ومهنية جديدة]	دبلوم تكنولوجيا متقدم	دبلوم متقدم	مؤهل احترافي-٢	٧	
	[إمكانية تطوير مؤهلات تقنية جديدة]	دبلوم مهني	دبلوم	مؤهل احترافي-١	٦	
	[إمكانية تطوير مؤهلات تقنية جديدة]	[إمكانية تطوير مؤهلات جديدة]	[إمكانية تطوير مؤهلات جديدة]	شهادة احترافية تمهيدية	٥	التعليم المدرسي
	[إمكانية تطوير مؤهلات تقنية جديدة]	شهادة كفاءة مهنية-٣	دبلوم تعليم مهني عام	دبلوم التعليم العام (الصف الثاني عشر)	٤	
	[إمكانية تطوير مؤهلات تقنية جديدة]	شهادة كفاءة مهنية-٢	شهادة كفاءة مهنية-٢	[إمكانية تطوير مؤهلات جديدة]		
	[إمكانية تطوير مؤهلات تقنية جديدة]	شهادة كفاءة مهنية-١	شهادة تعليم مهني عامة	الشهادة العامة للتعليم الأساسي (الصف العاشر)	٣	التعليم المدرسي
	[إمكانية تطوير مؤهلات تقنية جديدة]	شهادة كفاءة مهنية-١	شهادة كفاءة مهنية-١	نهاية الحلقة الأولى (الصف الرابع)	٢	
	[إمكانية تطوير مؤهلات تقنية ومهنية جديدة]			شهادة القراءة والكتابة ١	١	المدخل للتعليم

# المسارات التعليمية للإطار الوطني للمؤهلات

توجه تخصصي عام، وهذه المؤهلات قد ترتبط أو لا ترتبط، بشكل مباشر، بمهنة أو حرفة أو مجال تكنولوجي بعينه. ويكون التركيز في التعلم على المعرفة، وتطبيقها، وعلى المهارات من خلال البحث في بيئة معظمها نظرية.

## المسار الأكاديمي

تركيز نظري وعملي، يسمح للخريج بالقيام بأدوار تتطلب التوازن بين المعرفة في المجال أو الجانب التخصصي، والمهارات الخاصة بالتطبيق العملي للمعرفة في بيئة العمل، وتشكل المعرفة النظرية، في الغالب، أكثر من نصف التعلم المفضي إلى الحصول على المؤهل.

## المسار التكنولوجي

ارتباط وثيق بمهن أو وظائف معينة، وتمنحها الجهات المانحة للمؤهلات لمساعدة المتعلمين في تطوير مهاراتهم؛ من أجل العمل أو التقدم في مهنة معينة

## المسار الاحترافي

ارتباط وثيق بمهن أو أعمال تجارية محددة. إن التعليم التقني/المهني والتدريب يُعدُّ الأشخاص للعمل، ويرفع من مهارات القوى العاملة. كما أن المؤهلات التقنية/المهنية توفر مهارات عملية، وتطبيقية، وتشكل هذه المهارات، في الغالب، أكثر من نصف التعلم المفضي إلى الحصول على المؤهل

## المسار التقني/المهني



# جلسة الأسئلة والأجوبة



# حوكمة الإطار الوطني للمؤهلات وإدارته، وتنفيذه

# اختصاص الهيئة بتطوير إطار وطني شامل للمؤهلات

تتولى الهيئة مسؤولية تطوير الإطار الوطني للمؤهلات كونها الجهة المختصة بذلك بناء على المرسوم السلطاني رقم (2021/9) في شأن الهيئة العمانية للاعتماد الأكاديمي وضمان جودة التعليم. كما أنها الجهة المسؤولة عن حوكمة الإطار الوطني للمؤهلات، وإدارته، وتنفيذه.

إعداد وتطوير الإطار الوطني الشامل للمؤهلات، وإدراج المؤهلات العمانية فيه، ومواءمة المؤهلات الأجنبية والدولية معه

نشر نتائج عمليات ضمان الجودة والاعتماد، ونتائج إدراج المؤهلات في الإطار الوطني ومواءمتها معه، وذلك وفقا للضوابط التي تضعها الهيئة

تدريب الكوادر التعليمية، وذلك في مجال ضمان جودة التعليم المدرسي والعالي والإطار الوطني للمؤهلات



# حوكمة الإطار الوطني للمؤهلات، وإدارته، وتنفيذه (3/1)

## الحوكمة

- رسم التوجه الاستراتيجي للإطار الوطني للمؤهلات
- الاطلاع على النتائج الموصى بها، والتمخضة عن عمليات الإدراج والمواءمة، وعمليات إعادة الإدراج وإعادة المواءمة؛ للمصادقة عليها، وحيثما كان ذلك مناسباً، قيد المؤهلات في السجل الوطني للمؤهلات أو حذفها منه
- تقديم الدعم للمديرية، وللرئيس التنفيذي للهيئة؛ للوفاء بالالتزامات المتعلقة بإدارة الإطار، وتنفيذه
- التوجيه بخصوص تنفيذ عمليات التطوير المستقبلية للإطار، مثل: تطوير إجراءات الاعتراف بالتعلم السابق، وإجراء عملية مقارنة مع أطر مؤهلات وطنية أو إقليمية أو دولية أخرى، وإجراء بحوث حول تأثير الإطار، وإجراء مراجعات دورية له

## الإدارة

- الإشراف على عملية تنفيذ الإطار، وتقديم الدعم للمديرية
- مراجعة، وتقديم التغذية الراجعة على سياسات الهيئة المتعلقة بالإطار، والمقترحات المتعلقة بالرسوم المفروضة على أنشطته، وغيرها من وثائق الإطار ذات الصلة، والتي تتطلب مصادقة مجلس الإدارة
- مراجعة تقارير التقييم، والإطلاع عليها؛ تمهيداً للمصادقة عليها
- إرسال الوثائق الخاصة بالإطار التي تحتاج لمصادقة مجلس الإدارة في الوقت المناسب

# حوكمة الإطار الوطني للمؤهلات، وإدارته، وتنفيذه (3/2)

- إعداد سياسات الهيئة المتعلقة بالإطار، وغيرها من الوثائق الأخرى الخاصة به، ومراجعتها، وتحديثها
- الاطلاع على التغذية الراجعة التي ترد من الجهات ذات العلاقة، والنظر في التطورات الحاصلة في القطاعات التعليمية والتدريبية (محليا ودوليا)، وغيرها من الأولويات الوطنية ذات الصلة؛ لتحديث الوثائق الخاصة بالإطار
- تقديم الدعم، والتوجيه، وعقد ورش بناء القدرات حول الإطار للجهات المانحة للمؤهلات، وغيرها من الجهات ذات العلاقة
- إحاطة الرئيس التنفيذي للهيئة علما حول المسائل التي قد تؤثر على تنفيذ الإطار، بما في ذلك التأثير المحتمل للتطورات الوطنية والدولية
- تنفيذ عمليات الإدراج والمواءمة، وعمليات إعادة الإدراج وإعادة المواءمة
- تأسيس نظام مؤسسي رصين لضمان الجودة؛ لتنفيذ عمليات الإدراج والمواءمة، وعمليات إعادة الإدراج وإعادة المواءمة
- الحفاظ على السجل الوطني للمؤهلات
- تنفيذ عمليات الاعتراض والتظلم على نتائج التقييم لغرض الإدراج والمواءمة، وعلى نتائج التقييم لغرض إعادة الإدراج وإعادة المواءمة

## التنفيذ

# حوكمة الإطار الوطني للمؤهلات، وإدارته، وتنفيذه (3/3)

يرجى الاطلاع على سياسة الهيئة حول حوكمة  
الإطار الوطني للمؤهلات، وإدارته، وتنفيذه  
(وثيقة الإطار الوطني للمؤهلات، الملحق ج-1  
ص 129)

سياسة حوكمة الإطار الوطني للمؤهلات، وإدارته، وتنفيذه

Sultanate of Oman  
Oman Authority for  
Academic Accreditation and  
Quality Assurance of Education



سلطنة عمان  
الهيئة العمانية للاعتماد الأكاديمي  
و ضمان جودة التعليم



سياسة حوكمة الإطار الوطني للمؤهلات، وإدارته، وتنفيذه

رقم السياسة	التصنيف
01/OQFM/QAA/0000	المواضيع المتعلقة بالإطار الوطني للمؤهلات
الجهة التي تقدمت باقتراح وضع/مراجعة السياسة	المديرة العامة للإطار الوطني للمؤهلات
الشخص الذي يمكن الاتصال به	المديرة العامة للإطار الوطني للمؤهلات البريد الإلكتروني: <a href="mailto:OQF@oaaaqa.gov.om">OQF@oaaaqa.gov.om</a>
السياسات/الأدلة ذات العلاقة	لا يوجد
الإصدار	1
اعتمدت السياسة من قبل	اللجنة التنفيذية بالهيئة دائرة الشؤون القانونية بالهيئة مجلس إدارة الهيئة
التعميم	داخلياً وخارجياً
تاريخ المراجعة	ديسمبر 2027م



# جلسة الأسئلة والأجوبة



# مقاييس الإدراج في الإطار الوطني للمؤهلات ومقاييس المواطنة معه

# إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات ومواءمتها معه

الإدراج: عملية تقييم مؤهل عماني مقابل مقاييس الإدراج في الإطار الوطني للمؤهلات، والمُحددات الوصفية لمستويات الإطار الوطني للمؤهلات؛ لتحديد المستوى، ومقدار الرصيد المعتمد للمؤهل بأكمله في الإطار

المواءمة: عملية تقييم مؤهل أجنبي أو دولي مقابل مقاييس المواءمة مع الإطار الوطني للمؤهلات، والمُحددات الوصفية لمستويات الإطار؛ لتحديد المستوى الذي تتم مواءمة المؤهل معه، وحيثما كان ذلك منطبقاً، لتحديد مقدار الرصيد المعتمد المماثل للمؤهل بأكمله

يَنفُذُ الإطار الوطني للمؤهلات من خلال عمليتين هما: إدراج المؤهلات العمانية في الإطار الوطني للمؤهلات ومواءمة المؤهلات الأجنبية أو الدولية مع الإطار الوطني للمؤهلات.

## إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات، ومواءمتها معه



- في أي مرحلة تحصل عملية الإدراج أو المواءمة في دورة تقديم المؤهل؟
- ما الفترة الزمنية التي ستحتاجها الجهات المانحة للمؤهلات لإدراج ومواءمة مؤهلاتها في الإطار الوطني للمؤهلات؟
- ماذا سيحدث في المرحلة الانتقالية لحين إدراج ومواءمة جميع المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات؟
- متى ستنتهي المرحلة الانتقالية؟

# مقاييس الإدراج في الإطار الوطني للمؤهلات

تتطلب مقاييس الإدراج في الإطار أن تكون الجهة العُمانية المانحة للمؤهلات:

مالكة للبرنامج المفضي إلى المؤهل

قد تأسست إما بموجب مرسوم سلطاني أو بترخيص مؤسسي

كما تتطلب هذه المقاييس أن يكون للبرنامج:

ترخيص برنامجي من جهة الترخيص ذات الصلة، حسب نظام الترخيص المعمول به في سلطنة عُمان

إجراءات قائمة لضمان جودة البرنامج

مخرجات تعلم واضحة، تخضع للتقويم التحصيلي، المضمون جودته



# مقاييس الموازنة مع الإطار الوطني للمؤهلات

تتطلب مقاييس الموازنة مع الإطار أن تكون الجهة الأجنبية أو الدولية المانحة للمؤهلات:

مالكة أو مانحة للبرنامج المفضي إلى المؤهل

قد خضعت لعملية اعتماد أو عملية ضمان جودة من قبل هيئة ضمان جودة خارجية معترف بها

لديها ترتيبات قائمة للتواصل مع كل مؤسسة تعليم تدريب تقدم المؤهل في سلطنة عمان

لديها إجراءات ضمان جودة مؤسسية قائمة تتسم بالرصانة

كما تتطلب هذه المقاييس أن يكون للبرنامج الأجنبي أو الدولي:

ترخيص برنامجي من جهة الترخيص ذات الصلة، حسب نظام الترخيص المعمول به في سلطنة عمان

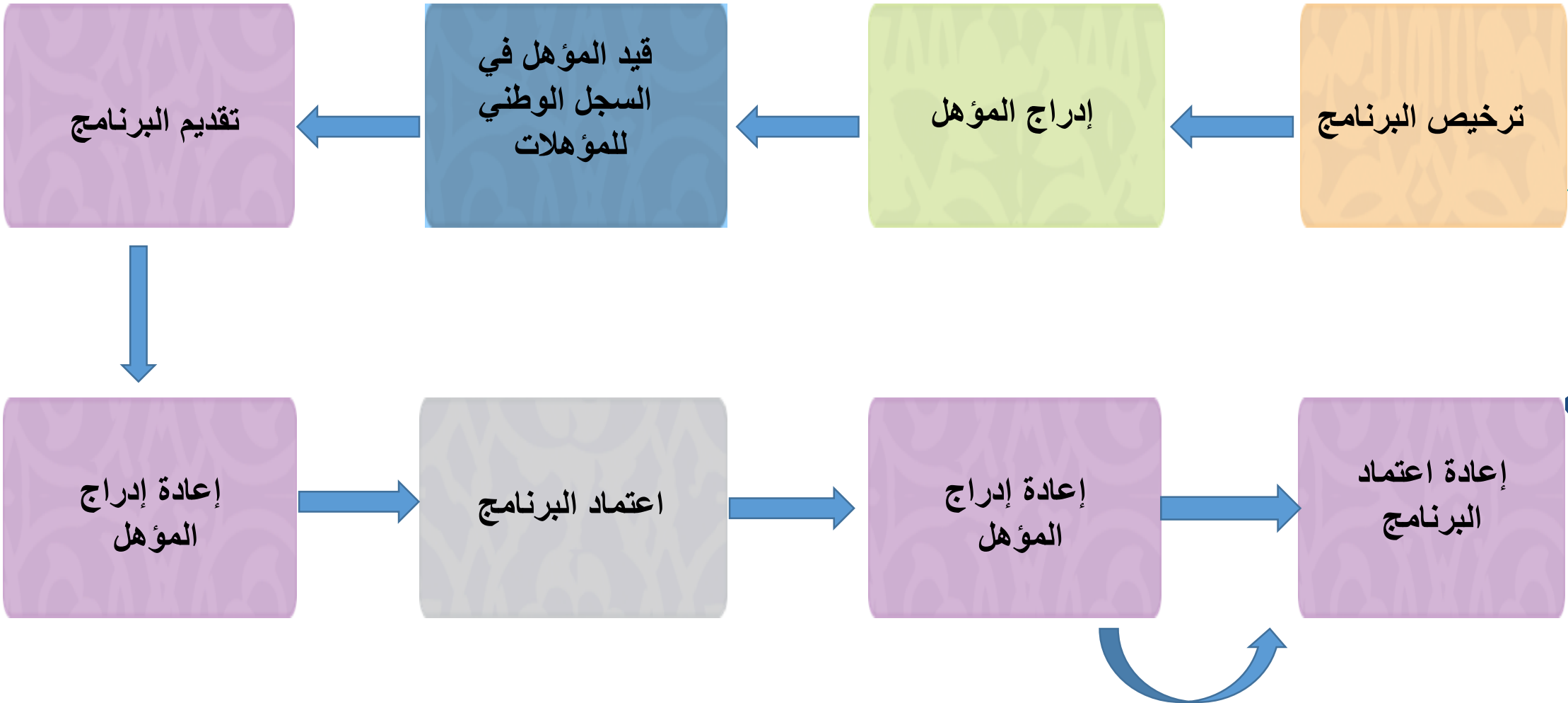
مخرجات تعلم واضحة، تخضع للتقويم التحصيلي، المضمون جودته

إجراءات قائمة لضمان جودة البرنامج

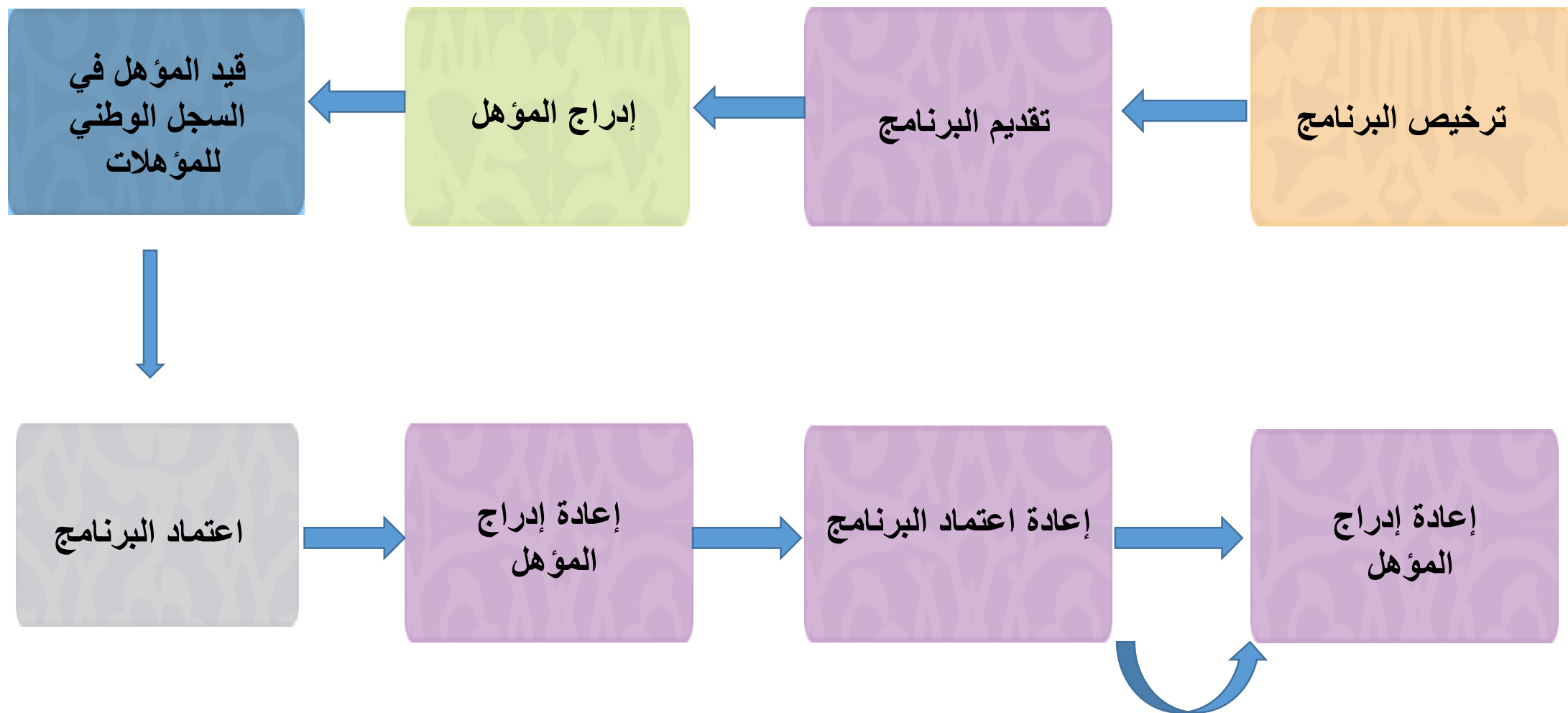


# مقاييس الإطار الوطني للمؤهلات: ضمان الجودة

# ضمان جودة الإطار الوطني للمؤهلات: النظام المتكامل



# ضمان جودة الإطار الوطني للمؤهلات: المرحلة الانتقالية



# عملية الترخيص وإدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات

تطلب الجهات المسؤولة عن الترخيص معلومات حول البرنامج المراد ترخيصه؛ لغرض تقديمه في المؤسسات التعليمية، وإذا كان الأمر كذلك، فلماذا يتطلب أيضا تقديم معلومات حول ضمان جودة المؤهل؛ لغرض الإدراج في الإطار الوطني للمؤهلات؟ وتتمثل الأسباب فيما يلي:

- تطلب الجهات المسؤولة عن الترخيص هذه المعلومات لأغراض مختلفة، وعلى الرغم من أن هذه المعلومات تتشابه مع تلك المطلوبة لغرض الإدراج، إلا أنها ليست نفسها
- لا تتطلب كل أنواع المؤهلات ترخيصا برنامجيا
- طمأنة الجهات ذات العلاقة بأن جميع المؤهلات المدرجة في الإطار أو تلك التي تمت مواعمتها معه يتم تقييمها مقابل نفس إجراءات ضمان الجودة

# إجراءات ضمان جودة المؤهل

يجب أن تتضمن جميع طلبات الإدراج أو الموافقة وثائق مساندة؛ لتثبت أن المؤهل يستوفي إجراءات ضمان الجودة المطلوبة للإطار الوطني للمؤهلات

- نظرة عامة حول المؤهل، بما في ذلك مبررات طرحه، والفئة المستهدفة
- متطلبات القبول
- تصميم المؤهل
- اتفاقيات الارتباط الأكاديمي أو ضمان الجودة الخارجية/ الاعتماد
- الترتيبات الخاصة بتقويم المتعلمين، بما في ذلك التفاصيل المتعلقة بمقاييس التقويم وطرائق التقويم
- استراتيجية التعليم والتعلم، والموارد المتاحة للمؤهل
- الدعم المتاح للمتعلمين المسجلين في المؤهل
- مسارات التقدم
- ترتيبات إدارة المؤهل وتنظيمه
- الترتيبات الخاصة بتسجيل نتائج المتعلمين، وإصدار الشهادات
- الترتيبات الخاصة بالإشراف، والمتابعة الداخلية للمؤهل، ومراجعتة

# ضمان الجودة المؤسسية للجهة الأجنبية أو الدولية المانحة للمؤهلات

يجب أن تتضمن طلبات الموازنة الوثائق المساندة المتعلقة بضمان الجودة المؤسسية

1. ترتيبات الحوكمة والإدارة للجهة الأجنبية أو الدولية المانحة للمؤهلات
2. أدلة على امتلاك موارد للعمل في سلطنة عُمان، واستيفاء متطلبات القوانين واللوائح العُمانية ذات الصلة
3. الخطة الاستراتيجية والخطة التشغيلية للجهة الأجنبية أو الدولية المانحة للمؤهلات
4. السياسات ذات الصلة بتصميم المؤهلات، وتطويرها، والمصادقة عليها، وتقديمها، وتقويمها، ومراجعتها
5. المعلومات والأدلة حول كيفية الحفاظ على الاتساق في عملية تقديم المؤهلات، وتقويمها في سلطنة عُمان مع تلك التي تتم على الصعيد الدولي
6. السياسات ذات الصلة، كتلك المتعلقة بالتعامل مع حالات الغش، والانتحال، وسوء السلوك، والسياسات والإجراءات المتعلقة بالتعامل مع ذوي الإعاقة، والمساواة، و المعلومات والأدلة حول كيفية ضمان عدالة ونزاهة عملية منح المؤهلات
7. السياسات ذات الصلة بنظام إدارة المعلومات إلى جانب تفاصيل حول كيفية الحفاظ على سجلات المتعلمين، ووثائقهم، بشكل آمن ودقيق
8. السياسات ذات الصلة، والمعلومات والأدلة حول كيفية التعامل مع الشكاوى، وطلبات الاعتراض والتظلم بشكل يتسم بالكفاءة والشفافية
9. السياسات ذات الصلة، والمعلومات والأدلة حول كيفية ضمان الجهة الأجنبية أو الدولية المانحة للمؤهلات التحسين المستمر في عملها مع مؤسسات التعليم أو التدريب التي تقدم المؤهل في سلطنة عمان

# سياسة الهيئة حول ضمان جودة الإطار الوطني للمؤهلات

يرجى الاطلاع على سياسة الهيئة حول ضمان  
جودة الإطار الوطني للمؤهلات

(وثيقة الإطار الوطني للمؤهلات، الملحق ج-4  
ص 175 )

سياسة حوكمة الإطار الوطني للمؤهلات، وإدارته، وتنفيذه

Sultanate of Oman  
Oman Authority for  
Academic Accreditation and  
Quality Assurance of Education



سلطنة عمان  
الهيئة العمانية للاعتماد الأكاديمي  
و ضمان جودة التعليم



سياسة حوكمة الإطار الوطني للمؤهلات، وإدارته، وتنفيذه

رقم السياسة	التصنيف
01/QQF/OAAAQA	المواضيع المتعلقة بالإطار الوطني للمؤهلات
الجهة التي تقدمت باقتراح وضع/مراجعة السياسة	المديرة العامة للإطار الوطني للمؤهلات
الشخص الذي يمكن الاتصال به	المديرة العامة للإطار الوطني للمؤهلات البريد الإلكتروني: <a href="mailto:QQF@oaaaqa.gov.om">QQF@oaaaqa.gov.om</a>
السياسات/الأدلة ذات العلاقة	لا يوجد
الإصدار	1
اعتمدت السياسة من قبل	اللجنة التنفيذية بالهيئة دائرة الشؤون القانونية بالهيئة
التعميم	مجلس إدارة الهيئة داخلياً وخارجياً
تاريخ المراجعة	ديسمبر 2027م





# جلسة الأسئلة والأجوبة



# مقاييس الإطار الوطني للمؤهلات: مخرجات التعلم

# نشاط جماعي حول مخرجات التعلم (1)



## مناقشة جماعية

- ما المقصود بمخرج التعلم؟
- لماذا نستخدم مخرجات التعلم؟
- ما فوائد مخرجات التعلم؟
- ما التحديات المرتبطة بصياغة مخرجات التعلم؟

# التغذية الراجعة من الفرق



# ما هو مخرج التعلم؟

تعريف الهيئة العمانية للاعتماد الأكاديمي وضمان جودة التعليم:

ما يتوقع من المتعلم معرفته (المعرفة)، والقيام به (المهارات) أو تطبيقه (الكفايات) نتيجة انخراطه في دراسة وحدة أو مساق أو مقرر أو برنامج يفضي إلى الحصول على مؤهل

مسرد المصطلحات في دليل الإطار الوطني للمؤهلات

# فوائد مخرجات التعلم

- تُقدم فهما واضحا لمحتوى كل مقرر، ومحتوى المؤهل بأكمله
- تساعد المتعلمين على معرفة ما المتوقع منهم
- تساعد المتعلمين المحتملين على اتخاذ قرار مدروس حول المؤهل الأكثر ملاءمة لاحتياجاتهم
- توفر فرص للنقاش والحوار بين مصممي المؤهل، وفرق المراجعة حول أهداف المؤهل، ومحتواه، وبنيته (هيكله)، وطرائق التقويم
- توضح لأعضاء هيئة التدريس ما يجب تدريسه؛ لتمكين المتعلمين من تحقيق مخرجات التعلم
- تساعد في تطوير مقاييس تقويم، وطرائق تقويم مناسبة
- تساعد في الاعتراف بالتعلم السابق، وبالتالي، تحسين فرص الحصول على التعليم، لا سيما بين الكبار

## يجب أن تكون مخرجات التعلم



- محددة، وغير مبهمّة، بحيث تبين بوضوح ما يُتوقع أن يعرفه المتعلم، ويقوم به أو يطبقه عند الانتهاء من دراسة المقرر أو البرنامج
- قابلة للقياس
- مكتوبة بعبارات موجزة توضح الإنجاز النهائي للمتعلم

يجب أن تتكون مخرجات التعلم  
من ما يلي:



- مصدر مُؤوّل (مكون من أن والفعل)، أو مصدر صريح يبين الفعل المتوقع من المتعلم
- الشيء الذي يقع عليه فعل المتعلم، كأن يكون مفعولاً به للفعل في المصدر المؤول أو مضافاً إليه في حالة المصدر الصريح
- عبارة توضيحية تبين السياق أو الشروط ذات الصلة



# صياغة مخرجات التعلم (4/3)

من المفيد البدء بعبارة "عند الانتهاء من هذا المقرر، سيتمكن المتعلم من....."

استخدام مصدر مؤوّل أو مصدر صريح واحد لكل مخرج تعلم مع التأكد من أنه واضح، وغير قابل للتأويلات، والتفسيرات الفردية

تجنب استخدام عبارات مبهما، مثل: "يفهم" أو "يكون على دراية" أو "يكون على علم" حيث أن هذه العبارات غير قابلة للقياس

تجنب استخدام اللغة الاصطلاحية (لجماعة معينة) أو المختصرات

تجنب التعبير عن إجراءات العملية التعليمية أو أنشطة التعلم المُضمَّنة فيها

يجب أخذ الاعتبارات التالية في الحسبان عند كتابة مخرجات التعلم:



## صياغة مخرجات التعلم (4/4)

لا تحتوي على معلومات يُمكن أن تؤرخ المقرر (أي تجعله مقيدًا أو مرتبطًا بتاريخ معينة)، كأن تشير إلى تشريعات أو معايير أو تطبيقات برامج حاسوب صادرة بتاريخ معين

إضافة إلى أن مخرجات  
التعلم يجب أن

يتم ترتيبها بشكل منطقي، بحيث تبدأ من أول نشاط تعليمي يقوم به  
المتعلم إلى آخر نشاط



# مثالان على مخرجات التعلم

المثال الأول : مخرج التعلم: أن يشرح المفاهيم الأساسية للتحليل الكمي

للتحليل الكمي	المفاهيم الأساسية	أن يشرح
عبارة توضيحية تبين السياق	(المفاهيم) مفعول به	مصدر مؤول

المثال الثاني: مخرج التعلم: شرح المفاهيم الأساسية للتحليل الكمي

للتحليل الكمي	المفاهيم الأساسية	شرح
عبارة توضيحية تبين السياق	(المفاهيم) مضاف إليه	مصدر صريح

# أمثلة أخرى على مخرجات التعلم

لا يُعدُّ هذا النص مخرج تعلم، حيث أنه يصف المحتوى، ولا يصف ما سيقوم به المتعلم

تُقدِّم له الفرصة للتعلم حول إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات

يُعدُّ هذا النص مبهماً، وغير قابل للقياس، ولا يتضمن عبارة توضيحية تبين السياق. ولا يبين النص إدراج المؤهلات في ماذا؟

يكون على دراية بإدراج المؤهلات

يُعدُّ هذا النص أقل غموضاً، ولكن ما مستوى الفهم المطلوب؟ وكيف يُمكن قياسه؟

يفهم عن إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات

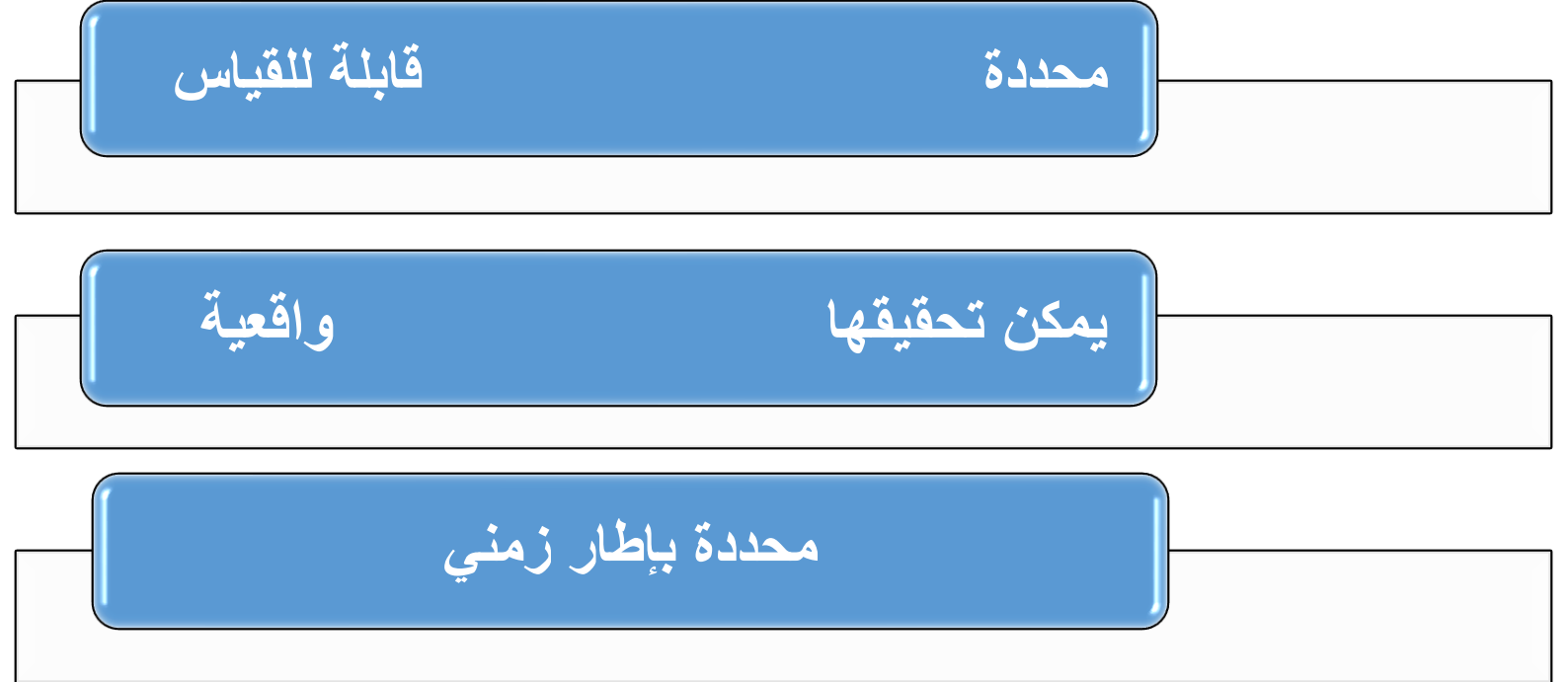
يُعدُّ هذا النص مخرج تعلم مقبولاً؛ كونه محددًا، فهو يبدأ بمصدر صريح (إدراج) في المثال الأول، وبمصدر مُؤوَّل (أن يدرج) في المثال الثاني، يبين الفعل المتوقع من المتعلم، ويوضح ما الذي سيتم إدراجه (الشيء الذي يقع عليه فعل المتعلم)، ويقدم عبارة توضيحية تبين السياق (في الإطار الوطني للمؤهلات)

إدراج مؤهل في الإطار الوطني للمؤهلات

أو

أن يُدرج مؤهلاً في الإطار الوطني للمؤهلات

# خصائص مخرجات التعلم



# نشاط جماعي حول مخرجات التعلم (2)



مناقشة جماعية

تخيل أنك مدرب لقيادة السيارات، وتعمل على تطوير مقرر خاص بذلك، اكتب 4 مخرجات تعلم

خاصة بقيادة السيارة



# التغذية الراجعة من الفرق





# جلسة الأسئلة والأجوبة





# مقاييس الإطار الوطني للمؤهلات: التقويم

# التقويم

تعريف الهيئة العمانية للاعتماد الأكاديمي وضمان جودة التعليم:

عملية الحكم على الأداء مقابل  
أهداف أو نقاط مرجعية محددة

مسرد المصطلحات في دليل الإطار الوطني للمؤهلات

# أنواع التقويم

يُوصف التقويم التحصيلي أحيانا بأنه "التقويم الذي يُجرى عند الانتهاء من المقرر"، حيث أنه يُحدد مقدار ما تعلمه المتعلم من الموضوعات والمسائل. ويُعدُّ التقويم التحصيلي القرار الرسمي حول ما حققه المتعلم بعد قضاء فترة زمنية في عملية التعلم. كما أنه يُقيّم قدرات المتعلم في إظهار معارفه، ومهاراته، وكفاياته مقابل مقاييس التقويم. ويتم تسجيل نتائج هذا التقويم، والتي تسهم في العلامة الكلية التي يحصل عليها المتعلم.

التقويم التحصيلي

تُجرى عملية التقويم التطويري (التكويني) خلال تقديم المقرر؛ لتحديد ما إذا كان المتعلم يفهم الموضوعات والمسائل التي يتم تدريسها له، ومدى فهمه لها، ومعالجة سوء الفهم. ويُعرّف التقويم التطويري (التكويني) بأنه "عملية إطلاع المعلمين أو المحاضرين أو المدربين على التحسينات أو التعديلات التي يتعين إدخالها على المحاضرات أو الدروس؛ لمساعدة المتعلمين على التقدم. ولا تسهم نتائج عملية التقويم التطويري (التكويني) في العلامة النهائية للمتعلم، حيث أنها تستخدم لتقديم التغذية الراجعة، وتحديد اتجاه عملية التعليم والتعلم".

التقويم التطويري  
(التكويني)

## مبادئ التقويم (2/1)

إن عملية التقويم الصحيحة والفاعلة يجب أن:

- تكون مناسبة
- تتضمن نطاقا كافيا من المحتوى
- تتضمن مهام واضحة
- لا تتضمن أي جوانب مبهمه
- تقيس ما تدعي قياسه

يجب أن تكون عملية التقويم:

- صحيحة وفاعلة
- موثوقة ومتسقة
- عادلة وشفافة
- شاملة لجميع المتعلمين
- مضمونة الجودة

يجب أن تكون عملية التقويم عادلة، ومنصفة، وذات مصداقية للمتعلمين، ولأصحاب العمل، ولأولياء الأمور، وللمجتمع بشكل عام. كما يجب أن تكون القرارات الناتجة عن عملية التقويم خالية من أي تحيز لعوامل مثل الجنس، والمظهر، واللباس

تكون عملية التقويم موثوقة، إذا تم الحصول على نتائج متسقة باختلاف:

- الفترة الزمنية: يتم الحصول على نفس النتائج أو نتائج مماثلة، إذا أُجريت عملية التقويم في يوم ووقت مختلفين
- المهام: يتم الحصول على نفس النتائج أو نتائج مماثلة، إذا تم اختيار مهام مختلفة لتقويم عملية التعلم
- المُقَوِّمون: يتم الحصول على نفس النتائج أو نتائج مماثلة، إذا وضع مُقَوِّمون مختلفون العلامات

## مبادئ التقييم (2/2)

**عملية التقييم الشاملة لجميع المتعلمين:**  
يجب أن تكون عملية التقييم شاملة لجميع المراد تقويمهم، بحيث تُستخدم طرائق تقييم بديلة أو تطبق تعديلات مناسبة للمتعلمين ذوي الإعاقة، حيثما يكون ذلك مناسباً.

**عملية التقييم مضمونة الجودة:**  
إن ضمان جودة عملية التقييم يجب أن تشمل ترتيبات لتقديم التغذية الراجعة للمتعلمين، والتصحيح (وضع العلامات) المزدوج، والعمليات الداخلية والخارجية للتحقق من صحة التقييم، وتدقيقه.

# مقاييس التقويم (2/1)

تتعلق مقاييس التقويم  
بكيفية إظهار المتعلم  
تحقيقه لمخرجات التعلم

تتعلق مخرجات التعلم بما  
سيتعلمه المتعلم

- تُعرَّف مقاييس التقويم بأنها "نقاط مرجعية محددة يُحَكَّمُ على المتعلم مقابلها؛ لقياس تحصيله التعليمي"
- إن مقاييس التقويم مهمة لكل من المُقَوِّمين، والمتعلمين، حيث أنها تُوضح ما يُتوقع أن يقوم به المتعلم؛ لإظهار أنه قد حقق مخرجات التعلم.
- يجب أن يكون هناك رابط بين مقاييس التقويم ومخرجات التعلم، إضافة إلى أنه يجب أن تتضمن مقاييس التقويم إشارة إلى ما سيأخذه المُقَوِّمُ في الحسبان أثناء عملية التقويم.

## مقاييس التقويم (2/2)

تبدأ مقاييس التقويم بمصدر مُؤوّل أو مصدر صريح (كما هو الحال مع مخرجات التعلم)، ويجب أن تكون هذه المقاييس:

- قابلة للإثبات (ممكن إقامة الدليل عليها)
- قابلة للقياس
- صريحة (واضحة)
- غير مبهمّة
- موضوعية (متوازنة وغير منحازة)

### مثال

#### مخرج التعلم

تحليل سوق العمل المستقبلي في سلطنة عُمان

#### مقاييس التقويم

لتحقيق هذا المخرج، يجب على المتعلم:

- أن يناقش/ مناقشة التغييرات والاتجاهات في سوق العمل الحالي في سلطنة عُمان
- أن يتنبأ/ التنبؤ بالتغيرات في بيئة العمل العُمانية
- أن يجري/ إجراء عملية تحليل سياسي، واقتصادي، واجتماعي، وتكنولوجي

# طرائق التقويم

- تُعدُّ طرائق التقويم أدوات أو تقنيات تُستخدم لإثبات، وتحديد مدى تحقيق المتعلم لمخرجات التعلم.
- لا يجب الخلط بين طرائق التقويم ومقاييس التقويم، حيث تنص الأخيرة على ما يجب على المتعلم تحقيقه.
- يجب أن تكون طرائق التقويم مناسبة لكل من مخرجات التعلم، ومقاييس التقويم، فإذا ارتبطت الأخيرتان بأنشطة تعلم عملية، فإن طريقة التقويم يجب أن تكون كذلك ذات طابع عملي.





# العلاقة بين مقاييس التقويم ومخرجات التعلم

## مخرجات التعلم

ما الذي تريد أن يعرفه المتعلمون،  
ويكونون قادرين على فعله؟



## المعايير

## مقاييس التقويم

كيف ستعرف أن المتعلم قد حقق مخرج  
التعلم؟ وكيفية ذلك؟



## استراتيجية التعليم والتعلم

ما الطريقة الأفضل لمساعدة المتعلم  
لتحقيق مخرج التعلم؟

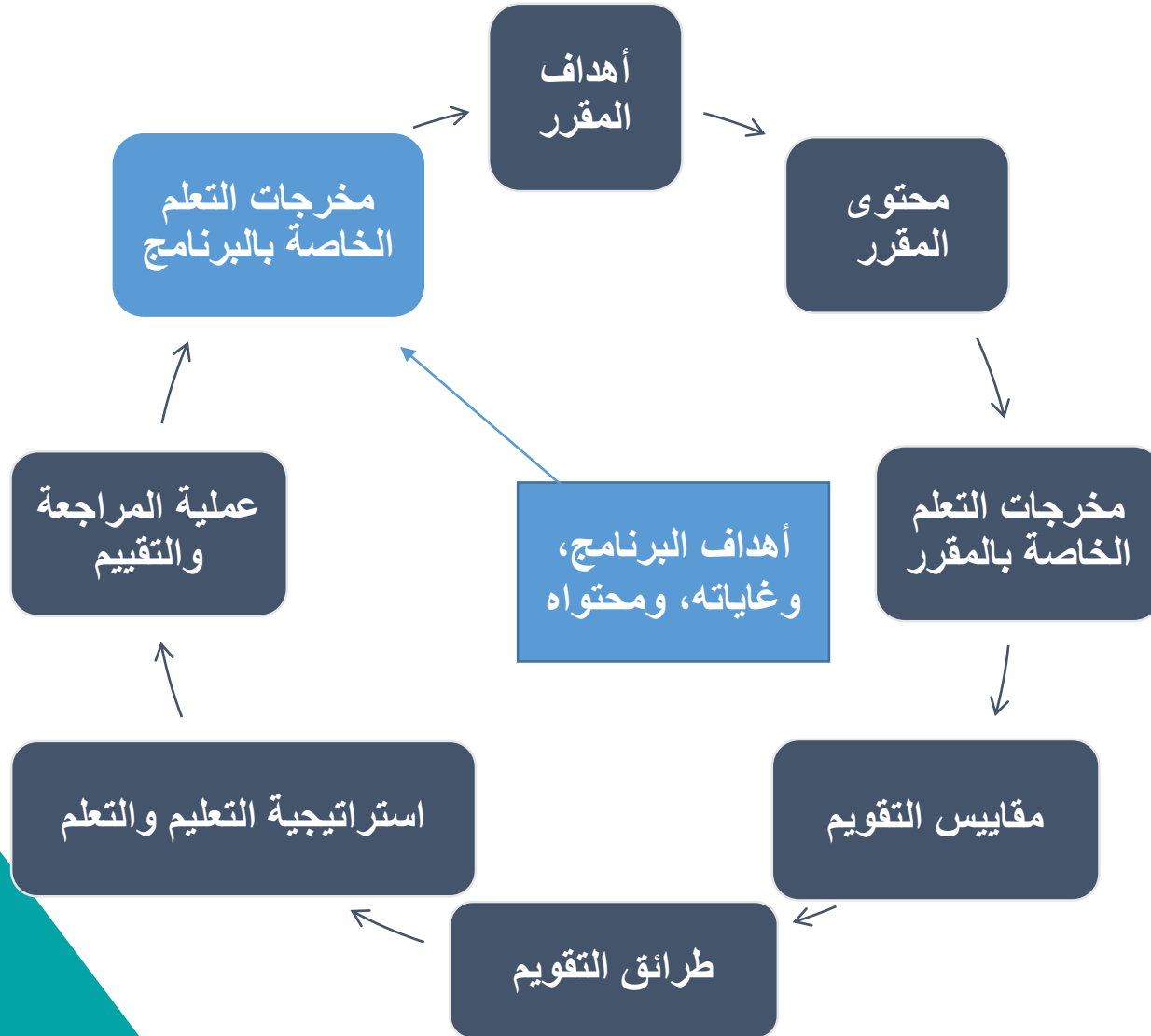


## طرائق التقويم

ما الطريقة الأفضل لتمكين المتعلم من إظهار  
تحقيقه لمخرج التعلم؟



# طرائق التقويم



يجب أن يكون هناك رابط واضح بين مخرجات التعلم، ومقاييس التقويم، وطرائق التقويم الخاصة بالمقررات بمخرجات تعلم البرنامج.

# نشاط جماعي حول التقويم

## مناقشة جماعية

حدد طرائق التقويم، ومقاييس التقويم الخاصة  
بمخرجات التعلم التي تمت صياغتها في النشاط  
السابق مع الأخذ في الحسبان ما يحتاج المتعلم إلى  
إظهاره لكي ينجح



# التغذية الراجعة من الفرق





# جلسة الأسئلة والأجوبة



# المحددات الوصفية لمستويات الإطار الوطني للمؤهلات

# المحددات الوصفية لمستويات الإطار الوطني للمؤهلات (3/1)

- يُعرَّف كل مستوى في الإطار من خلال المُحددات الوصفية لمستوياته.
- تُعدُّ هذه المُحددات الوصفية أساسية للإطار، وهي عامة لجميع القطاعات التعليمية والتدريبية.
- تُعرِّضُ، بعبارات عامة وموجزة، المخرجات المتوقعة لكل مستوى من مستوياته العشرة، وذلك فيما يتعلق بالخصائص الست التالية:
  - المعرفة
  - المهارات
  - مهارات التواصل والحساب و(تقنية المعلومات والاتصال)
  - الاستقلالية والمسؤولية
  - قابلية التوظيف والقيم
  - تعلم كيفية التعلم
- تتضمن هذه المحددات "نظرة عامة"، والتي تلخص ما يُتَوَقَّع أن يحققه المتعلم

- يستخدم الإطار الوطني للمؤهلات مقياسين اثنين لعمليات الإدراج والمواءمة، وهما المستوى، والرصيد المعتمد.
- يشير المستوى في الإطار إلى درجة التعقيد في التعلم بينما يشير الرصيد المعتمد إلى مقدار (حجم) التعلم



# المحددات الوصفية لمستويات الإطار الوطني للمؤهلات (3/2)



- توجد المحددات الوصفية لمستويات الإطار الوطني للمؤهلات في الفصل (3) من وثيقة الإطار الوطني للمؤهلات، وفي الفصل (4) من دليل الإطار الوطني للمؤهلات
- مرتبة حسب المستوى، وحسب الخصائص
- تعكس مستويات الإطار التقدم في عملية التعلم حيث يزيد كل مستوى في متطلبات الدراسة. ويتعلق المستوى الأول في الإطار بالتعليم والتدريب الأوليين بينما يتعلق المستوى العاشر بالتعلم الأكثر تعقيدا.



# المحددات الوصفية لمستويات الإطار الوطني للمؤهلات (3/3)

## 2-4 المحددات الوصفية لمستويات الإطار الوطني للمؤهلات مرتبة (حسب المستوى)

الجدول 5: المستوى الأول في الإطار الوطني للمؤهلات	
نظرة عامة	يظهر المتعلم الذي يبلغ هذا المستوى من الأداء معرفة ومهارات أولية يمكن أن تشكل أساساً لتعلم مدعوم بشكل قوي، لأداء مهام بسيطة في بيئات متحكم فيها. ويكون لدى المتعلم وعي أولي بالمهارات المناسبة للعمل، ولمواصلة التعلم.
الخصائص	المؤشرات
المعرفة	في مجال دراسي أو مهنة ما، يظهر المتعلم أو يعمل بالاستناد إلى: <ul style="list-style-type: none"> <li>معرفة أولية واقعية وفنية، ومفاهيم ومبادئ أولية</li> </ul>
المهارات	في مجال دراسي أو مهنة ما، يظهر المتعلم القدرة على: <ul style="list-style-type: none"> <li>القيام بأنشطة أولية في سياقات شخصية ومجتمعية، ومتعلقة بالتعلم</li> </ul>
مهارات التواصل والحساب (تقنية المعلومات والاتصال)	يظهر المتعلم القدرة على: <ul style="list-style-type: none"> <li>استخدام مهارات تواصل بسيطة</li> <li>استخدام مهارات حسابية أولية محدودة</li> <li>استخدام تطبيقات أولية خاصة بتقنية المعلومات والاتصال، عند توفر المساعدة</li> </ul>
الاستقلالية والمسؤولية	يظهر المتعلم القدرة على: <ul style="list-style-type: none"> <li>العمل بمفرده أو مع آخرين، تحت إشراف مباشر</li> <li>القيام بمهام منظمة ومحددة، في بيئات مراقَبة، تحت إشراف مباشر</li> </ul>
قابلية التوظيف والقيم	يظهر المتعلم القدرة على: <ul style="list-style-type: none"> <li>إدارة الوقت الشخصي، والمهني، والدراسي للقيام بأنشطة بسيطة اعتيادية</li> <li>تطبيق فهم أولي للقيم والأخلاقيات المناسبة</li> </ul>
تعلم كيفية التعلم	يظهر المتعلم القدرة على: <ul style="list-style-type: none"> <li>الانخراط في تعلم منظم، مدعوم بشكل قوي</li> </ul>

## 3-4 المحددات الوصفية لمستويات الإطار الوطني للمؤهلات مرتبة (حسب الخصائص)

الجدول 15: المعرفة	
1	في مجال دراسي أو مهنة ما، يظهر المتعلم أو يعمل بالاستناد إلى: <ul style="list-style-type: none"> <li>معرفة أولية واقعية وفنية، ومفاهيم ومبادئ أولية</li> </ul>
2	في مجال دراسي أو مهنة ما، يظهر المتعلم أو يعمل بالاستناد إلى: <ul style="list-style-type: none"> <li>معرفة واقعية وفنية بسيطة، ومفاهيم ومبادئ بسيطة</li> </ul>
3	في مجال دراسي أو مهنة ما، يظهر المتعلم أو يعمل بالاستناد إلى: <ul style="list-style-type: none"> <li>معرفة أساسية، تكون في عمومها واقعية وفنية، مع بعض المعرفة النظرية والإجرائية</li> </ul>
4	في مجال دراسي أو مهنة ما، يظهر المتعلم أو يعمل بالاستناد إلى: <ul style="list-style-type: none"> <li>معرفة واقعية، ومفهومية، وفنية عامة، مع بعض العناصر النظرية، والمجردة</li> </ul>
5	في مجال دراسي أو تخصص أو مهنة أو حرفة ما، فإن المتعلم: <ul style="list-style-type: none"> <li>يظهر أو يعمل بالاستناد إلى نطاق عريض من المعرفة الواقعية، والإجرائية والفنية، مع بعض العناصر النظرية والمفهومية</li> <li>يفسر المعلومات المهمة عن وعي ودراية</li> <li>يظهر وعياً ودراية بوجهات نظر أو أساليب مختلفة، في مجال الدراسة أو العمل</li> <li>يستخدم المعلومات لبناء حجج مترابطة ومقنعة</li> </ul>
6	في مجال دراسي أو تخصص أو مهنة أو حرفة ما، فإن المتعلم: <ul style="list-style-type: none"> <li>يظهر أو يعمل بالاستناد إلى معرفته الكبيرة بمجموعات مهمة من المعلومات التي تشمل بعض المجالات التخصصية والمفهومية</li> <li>يظهر فهماً لنطاق وطبيعة المجال الدراسي أو العمل، والمبادئ التي تركز عليها</li> <li>يظهر معرفة أساسية للبيئة القانونية، والأطر التنظيمية الضرورية ذات الصلة</li> </ul>
7	في مجال دراسي أو تخصص أو مهنة أو حرفة ما، فإن المتعلم: <ul style="list-style-type: none"> <li>يظهر أو يعمل بالاستناد إلى معرفة تخصصية في جوانب واقعية، ومفهومية، وفنية، ونظرية مهمة؛ لتركيبة (توليف) المعلومات</li> <li>يظهر إلماماً بالمفاهيم والمبادئ التي تركز عليها المعرفة</li> <li>يظهر فهماً للكيفية التي يتم من خلالها إيجاد معرفة جديدة</li> <li>يظهر فهماً للعلاقة بين المجال الدراسي أو التخصصي أو المهني أو الحرفي والمجالات المعرفية ذات الصلة</li> <li>يظهر معرفة بطرائق البحث الرئيسية المستخدمة</li> </ul>
8	في مجال دراسي أو تخصص أو مهنة أو حرفة ما، فإن المتعلم: <ul style="list-style-type: none"> <li>يظهر أو يعمل بالاستناد إلى معرفة تخصصية متقدمة</li> </ul>

# خاصية المعرفة في المحددات الوصفية لمستويات الإطار الوطني للمؤهلات

معرفة أولية	مرحلة مبكرة جدا من المعرفة، غير متطورة يتعلق أو يرتبط بالجانب الأبسط في موضوع ما
معرفة بسيطة	غير شائك، وغير معقد، ولا يتطلب مهارات إدراكية عالية سهل الفهم أو الأداء، ولا يشكل أي صعوبة
أساسي	يشكل أرضية ضرورية للمعرفة نقطة بدء التعلم
عام	معرفة غير تخصصية معرفة شائعة (متداولة)
عريض	سعة (مدى) المعرفة والفهم في مجال دراسي أو تخصص أو مهنة أو حرفة
كبير	مترابط منطقيا، له تأثير بعيد المدى
تخصصي/ متقدم/ شامل	نطاق واسع من المعرفة، يتضمن بعض المعرفة التخصصية. عميق
تخصصي متقدم/ متقدم جدا	معرفة وفهم متطوران جدا/معقدان في مجال دراسي أو تخصص أو مهنة أو حرفة
تخصصي جدا	معرفة وفهم مركزان في مجال دراسي أو تخصص أو مهنة أو حرفة اتساع المعرفة والفهم وعمقهما
عميق وشامل	مرجع في مجال ما، إلمام كامل بمجال معرفي، خبير

## نشاط جماعي يتعلق بالمحددات الوصفية لمستويات الإطار الوطني للمؤهلات (3/1)

حدد الكلمات التي تشير إلى التقدم في عملية التعلم لخاصيتي **المعرفة والمهارات** للمستويات **الخامس، والسادس، والسابع** في الإطار الوطني للمؤهلات  
لاحظ تأثير تصنيفات التعلم في صياغة المحددات الوصفية لمستويات الإطار الوطني للمؤهلات



# التغذية الراجعة من الفرق



## نشاط جماعي يتعلق بالمحددات الوصفية لمستويات الإطار الوطني للمؤهلات (3/2)

### المعرفة

يظهر أو يعمل بالاستناد إلى نطاق عريض من المعرفة الواقعية، والإجرائية والفنية، مع بعض العناصر النظرية والمفهومية

### المهارات

استخدام نطاق عريض من المهارات الإدراكية والفنية  
تحليل القضايا لحل مسائل تكون عادة محددة بوضوح، ولكنها أحيانا غير اعتيادية

## المستوى الخامس

### المعرفة

يظهر أو يعمل بالاستناد إلى معرفته الكبيرة بمجموعات مهمة من المعلومات التي تشمل بعض المجالات التخصصية والمفهومية

### المهارات

استخدام نطاق كبير من المهارات الإدراكية والفنية  
تحديد وتطبيق الطرائق الرئيسية، والأدوات المناسبة؛ لأداء مهام محددة بوضوح، بعضها قد يكون معقدا

## المستوى السادس

### المعرفة

يظهر أو يعمل بالاستناد إلى معرفة تخصصية في جوانب واقعية، ومفهومية، وفنية، ونظرية مهمة؛ لتركيب (توليف) المعلومات

### المهارات

تطبيق فهم تحليلي وواسع للأدوات، والطرائق، والمعدات الرئيسة، وتقنيات التقصي ذات الصلة بالمجال  
تطبيق مهارات تخصصية ذات علاقة بحل المسائل، تقتضيها سياقات معقدة، ومتغيرة

المستوى السابع



# جلسة الأسئلة والأجوبة



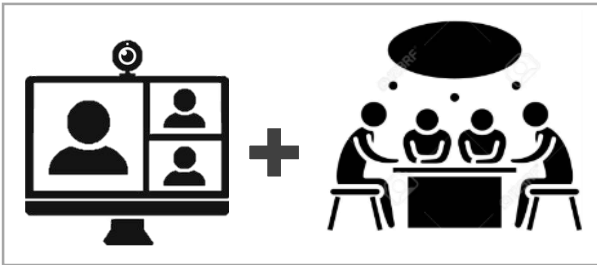
# تحديد مستوى المؤهل في الإطار الوطني للمؤهلات



# تحديد مستوى كل مقرر في الإطار الوطني للمؤهلات (3/1)

يتم تحديد مستوى في الإطار الوطني للمؤهلات لكل مقرر يتكون منه المؤهل من خلال:

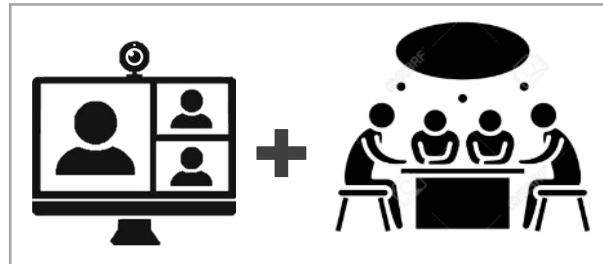
- أخذ جميع المعلومات المتوفرة عن المقرر بعين الاعتبار مثل: مخرجات التعلم، ومقاييس التقويم، وطرائق التقويم، وأي معلومات إضافية أخرى مثل متطلبات القبول
- معرفة موقع المقرر ضمن البرنامج
- تقييم المقرر مقابل المحددات الوصفية لمستويات الإطار الوطني للمؤهلات
- اتباع نهج "التوافق الأنسب" لمخرجات هذه المقرر مقابل خصائص الإطار الواردة ضمن المحددات الوصفية لمستويات الإطار الوطني للمؤهلات



## تحديد مستوى كل مقرر في الإطار الوطني للمؤهلات (3/2)

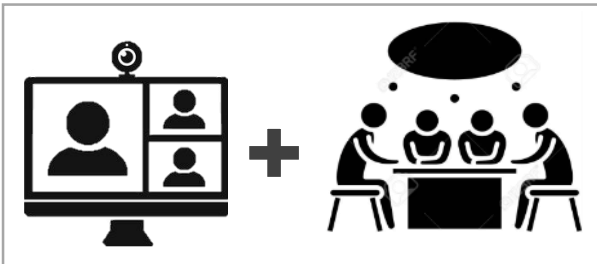
### تقوم لجنة الإدراج بما يلي:

- تحديد مستوى لكل مقرر مكون للمؤهل في الإطار الوطني للمؤهلات، وذلك من خلال النظر في مخرجات التعلم الخاصة بالمقرر مجتمعة؛ للوصول إلى المستوى الذي يتوافق بالشكل الأنسب في الإطار. ومن أجل تحديد مستوى في الإطار، من المفيد تحديد نقطة البدء؛ لتحقيق الكفاءة في الوقت والموارد. ولذلك، فإن "النظرة العامة" التي ترد في بداية كل محدد وصفي مفيدة في هذا الصدد، فعلى سبيل المثال، إذا كان المقرر الذي يتم تقييمه، يُطرح في العام الأولى من مؤهل البكالوريوس، لا توجد جدوى من تقييمه مقابل المحددات الوصفية للمستويات من الأول إلى الثالث في الإطار.



## تحديد مستوى كل مقرر في الإطار الوطني للمؤهلات (3/3)

- مطابقة الكلمات والعبارات الواردة في مخرجات التعلم مع تلك الواردة في المحددات الوصفية لمستويات الإطار الوطني للمؤهلات؛ لاتخاذ قرار حول المستوى الذي يتوافق بالشكل الأنسب في الإطار. إن الكلمات والعبارات التي تصف المخرجات المتوقعة في كل مستوى في الإطار مثل: "عام"، و"كبير"، و"تخصصي"، "مهارات بسيطة"، و"السياقات اليومية"، و"اعتيادي"، و"غير اعتيادي"، تساعد في الإشارة إلى المستوى الذي يتوافق بشكل أنسب في الإطار. كما أن الكلمات المستخدمة في عمليات التقويم الخاصة بالمقرر مفيدة كذلك في تحديد المستوى في الإطار، مثل: "يقيم"، و"يحلل"، و"يفسر"، والتي قد تنطوي على متطلبات دراسية أعلى عن كلمات مثل: "يشرح" و"يصف"، و"يعدد".



# المستوى الكلي للمقرر في الإطار الوطني للمؤهلات (2/1)

مثال على المستوى الأنسب لخصائص الإطار الوطني للمؤهلات	
المستوى الأنسب	خصائص الإطار الوطني للمؤهلات
5	المعرفة
5	المهارات
4	مهارات التواصل والحساب و(تقنية المعلومات والاتصال)
5	الاستقلالية والمسؤولية
لا ينطبق	قابلية التوظيف والقيم
3	تعلم كيفية التعلم
5	المستوى المقترح في الإطار الوطني للمؤهلات

يستند مستوى المقرر في الإطار الوطني للمؤهلات إلى المستوى الذي تقع فيه جميع خصائص الإطار أو معظمها. ويقدم هذا الجدول مثالا على إحدى خصائص الإطار الوطني للمؤهلات التي لا تنعكس في محتوى المقرر، وهي (قابلية التوظيف والقيم)، وكيف أن بقية الخصائص تقع في مستويات مختلفة من الإطار. وبما أن معظم الخصائص تقع في المستوى الخامس في الإطار، فإن مستوى المقرر هو المستوى الخامس.

## المستوى الكلي للمقرر في الإطار الوطني للمؤهلات (2/2)

الترتيب حسب الأهمية	المستوى الأنسب	خصائص الإطار الوطني للمؤهلات
1	5	المعرفة
3	4	المهارات
4	4	مهارات التواصل والحساب و(تقنية المعلومات والاتصال)
2	5	الاستقلالية والمسؤولية
5	3	قابلية التوظيف والقيم
6	3	تعلم كيفية التعلم
5		المستوى المقترح للمؤهل في الإطار الوطني للمؤهلات

في بعض الأحيان، تكون هذه النتائج غير حاسمة، فقد يكون هناك عدد متساوٍ من الخصائص في نفس المستوى (خاصيتان في المستوى الخامس، وخاصيتان في المستوى الرابع، وخاصيتان في المستوى الثالث). وفي هذه الحالات، يتم ترتيب الخصائص حسب أهميتها ضمن المقرر. وفي هذا المثال، فقد تم تحديد خاصيتي "المعرفة" و"الاستقلالية والمسؤولية" على أنهما الأكثر أهمية، إذ تقعان في المستوى الخامس في الإطار، وبذلك تجعلان هذا المستوى هو الأنسب للمقرر في الإطار. كما يجب تقديم أسباب اختيار ترتيب معين للخصائص في المبررات المتعلقة بالمستوى الكلي للمقرر في الإطار.

# مبررات إدراج المؤهل في الإطار الوطني للمؤهلات

- تقوم لجنة الإدراج بتقديم مبررات إدراج المؤهل، موضحة أسباب اقتراح مستوى معين لكل من خصائص الإطار الوطني للمؤهلات، وكذلك أسباب اقتراح مستوى معين للمقرر. ويجب أن ترتبط هذه المبررات بالعبارات الواردة في المحددات الوصفية لمستويات الإطار الوطني للمؤهلات.
- يجب على الجهات المانحة للمؤهلات أن لا تنسخ أو تقتبس العبارات الواردة في المحددات الوصفية لمستويات الإطار الوطني للمؤهلات بحذافيرها، وتستخدمها بوصفها مبررات لاقتراح المستوى
- إن مبررات اقتراح مستوى معين في الإطار الوطني للمؤهلات يجب أن:



- تكون موجزة ومختصرة، وذات صلة
- توضح أسباب استيفاء خصائص الإطار للمستوى المقترح في الإطار
- توضح أسباب عدم استيفاء خصائص الإطار للمستوى الأعلى أو المستوى الأقل من المستوى المقترح في الإطار

# مستوى غير متوقع للمقرر في الإطار الوطني للمؤهلات



في حال تم تقييم المقرر؛ لغرض تحديد مستواه في الإطار الوطني للمؤهلات، ونتج عن ذلك تحديد مستوى غير متوقع أو غير مرغوب به للمقرر، بالإمكان تعديل مخرجات التعلم الخاصة بالمقرر أو طرائق التقويم من أجل استيفائه لمتطلبات المستوى المطلوب في الإطار

# نتائج تقييم المقررات



- تتضمن نتائج تقييم كل مقرر الخيارات التالية:
- التوصية بإدراج أو مواعمة المقرر
  - التوصية بالإدراج المشروط أو المواعمة المشروطة للمقرر
  - التوصية بعدم إدراج أو عدم مواعمة المقرر



# تحديد مستوى المؤهل بأكمله في الإطار الوطني للمؤهلات

تكون المرحلة التالية هي تحديد مستوى المؤهل بأكمله في الإطار الوطني للمؤهلات، بعد تخصيص مستوى ومقدار الرصيد المعتمد لكل مقرر.

المقرر	المستوى الأنسب في الإطار	مقدار الرصيد المعتمد
مقرر 1	5	15
مقرر 2	4	30
مقرر 3	4	15
مقرر 4	5	15
مستوى المؤهل بأكمله	4	

المقرر	المستوى الأنسب في الإطار	مقدار الرصيد المعتمد
مقرر 1	5	20
مقرر 2	6	20
مقرر 3	5	20
مقرر 4	5	20
مستوى المؤهل بأكمله	5	

# مستوى نقطة الخروج من البرنامج



إن عدم وجود رصيد معتمد كافٍ عند مستوى نقطة الخروج الخاصة بالموهل سيحول دون إدراجه في الإطار. ويقدم الجدول أدناه الحد الأدنى من النقاط المعتمدة أو الساعات المعتمدة (في الإطار الوطني للمؤهلات) المطلوبة في مستويات نقاط الخروج الخاصة بمؤهلات الدبلوم، والدبلوم المتقدم، والبيكالوريوس.

480 نقطة معتمدة  
120 ساعة معتمدة

البيكالوريوس مستوى نقطة الخروج له هو  
المستوى الثامن في الإطار

360 نقطة معتمدة  
90 ساعة معتمدة

الدبلوم المتقدم مستوى نقطة الخروج له هو  
المستوى 7 في الإطار

240 نقطة معتمدة  
60 ساعة معتمدة

الدبلوم مستوى نقطة الخروج له هو  
المستوى 6 في الإطار



# جلسة الأسئلة والأجوبة

# نشاط جماعي حول تقييم مقررين

- يرجى قراءة توصيفين لمقررين، الأول بعنوان: إدارة الأرشيفات النوعية والمتخصصة، والثاني بعنوان: الدبلوماتيك والكتابة العربية
- بناء على المعلومات المتوفرة في هذين التوصيفين **(أهداف المقررين، ومخرجات التعلم، ومقاييس التقويم، وطرائق التقويم)**، يرجى تحديد مستوى المقررين المشار إليهما أعلاه في الإطار الوطني للمؤهلات، مع صياغة مبررات اختيار المستوى



# التغذية الراجعة من الفرق





# تحديد مقدار الرصيد المعتمد في الإطار الوطني للمؤهلات

# الرصيد المعتمد في الإطار الوطني للمؤهلات

- يُمنَح الرصيد المعتمد للمتعلمين عند استكمالهم لمتطلبات كل مقرر بنجاح، وذلك بعد عملية تقويم تحصيلي موثوقة ومناسبة، والتي تضمن بأن مخرجات التعلم المحددة قد تم تحقيقها.
- إن الرصيد المعتمد، الذي يُخصص في مستوى معين في الإطار، يقدم وسيلة لوصف المؤهلات، والمقارنة بينها من حيث حجم (مقدار) التعلم.
- يُعبَّر عن مقدار الرصيد المعتمد في الإطار الوطني للمؤهلات بقيمة عددية تتمثل إما في نقاط معتمدة أو ساعات معتمدة.
- تستند كل من النقاط المعتمدة، والساعات المعتمدة (في الإطار الوطني للمؤهلات) إلى ساعات التعلم الافتراضية
- تُعرَّف ساعات التعلم الافتراضية بأنها "مقدار (حجم) التعلم المتوقع أن يكون مطلوباً من متعلم متوسط في مستوى معين، لتحقيق مخرجات التعلم الخاصة بالوحدات أو المساقات أو المقررات المكونة للمؤهل"
- بإمكان الجهات المانحة للمؤهلات استخدام إما نظام النقاط المعتمدة أو الساعات المعتمدة، ولا تحتاج إلى استخدامهما معاً.

# تحديد ساعات التعلم الافتراضية

يتضمن عدد ساعات التعلم الافتراضية جميع الأنشطة التي يتوقع من المتعلم أن ينخرط فيها. ونورد فيما يلي أمثلة حول أنواع أنشطة التعلم التي تسهم في احتساب ساعات التعلم الافتراضية:

- المحاضرات
- دروس التقوية (أو الدروس الخصوصية)
- الأعمال المخبرية
- الورش
- الزيارات الميدانية
- إجراء البحوث
- الدراسة الذاتية (المستقلة)
- المراجعة، والتحضير لامتحانات أو الواجبات
- الخضوع لعملية التقويم أو القيام بالواجبات



# النقطة المعتمدة (في الإطار الوطني للمؤهلات)

- تُعادل النقطة المعتمدة الواحدة (في الإطار الوطني للمؤهلات) عشر ساعات تعلم افتراضية.
- يجب تخصيص نقاط معتمدة كاملة، وليس أجزاء منها.
- إن الحد الأدنى المطلوب من النقاط المعتمدة لإدراج أو موازنة مؤهل، وقيده في السجل هو 4 نقاط معتمدة (40 ساعة تعلم افتراضية).

# الساعة المعتمدة (في الإطار الوطني للمؤهلات)

تُعادل الساعة المعتمدة الواحدة (في الإطار الوطني للمؤهلات) ثلاث ساعات من الأنشطة أسبوعياً لمدة فصل دراسي واحد (14 أسبوعاً، كحد أدنى). وتعادل كل ساعة معتمدة 42 ساعة تعلم افتراضية، كحد أدنى، بناء على فصل دراسي يتكون من 14 أسبوعاً. وتتكون كل ساعة معتمدة من مزيج من أنشطة التعلم، وأمثلة هذه الأنشطة قد تشمل أسبوعياً، ولا تقتصر على ما يلي:

- ساعة واحدة صفية أو أعمال مخبرية، وساعتان من أنشطة التعلم
- ساعتان صفتان أو أعمال مخبرية، وساعة واحدة من أنشطة التعلم
- ثلاث ساعات من أنشطة التعلم

كما أن الحد الأدنى المطلوب من الساعات المعتمدة لإدراج أو موازنة مؤهل، وقيده في السجل هو ساعة معتمدة واحدة (42 ساعة تعلم افتراضية).

# مثال على الساعة المعتمدة (في الإطار الوطني للمؤهلات)

فصل دراسي مكون من 15 أسبوعا x 3 ساعات	
3	الساعات المعتمدة
الساعات الصفية	
1	التواصل في القاعات الدراسية والمحاضرات (عدد الساعات/ لكل أسبوع)
2	الأعمال المخبرية (عدد الساعات/ لكل أسبوع)
3	المجموع الكلي لساعات التواصل الصفية لكل أسبوع
45 = 15 x 3	المجموع الكلي لعدد ساعات التواصل للفصل الدراسي المكون من 15 أسبوع
التقويم	
1	أمتحان منتصف الفصل
2	أمتحان نهاية الفصل
3	المجموع الكلي
الدراسة الذاتية (المستقلة)	
3	الدراسة الذاتية والتي تشمل التحضير للمحاضرات والأعمال المخبرية
3	المراجعة والتي تشمل الأمتحانات والأعمال التقويمية
6 = 3+3	المجموع الكلي لساعات الدراسة الذاتية (المستقلة) لكل أسبوع
90 = 15 × 6	المجموع الكلي لعدد ساعات الدراسة الذاتية (المستقلة) للفصل
138 = 90 + 3 + 45	المجموع الكلي لعدد ساعات التعلم الافتراضية والتي تتكون من جميع الأنشطة
138/45	
3 ساعات معتمدة (في الإطار الوطني للمؤهلات)	الساعات المعتمدة (في الإطار الوطني للمؤهلات)



# الترتيبات الخاصة بالمؤهلات

# الترتيبات الخاصة بالمؤهلات (2/1)



- تقع الترتيبات الخاصة بالمؤهلات في الفصل (7) من وثيقة الإطار الوطني للمؤهلات، ودليل الإطار الوطني للمؤهلات.
- تُحدِّد الترتيبات الخاصة بالمؤهلات "متطلبات كل نوع من أنواع المؤهلات فيما يتعلق بمسمياتها، وبنيتها (هياكلها)، وأهدافها، ومتطلبات القبول فيها، وفرص التقدم المتوفرة لحاملها.
- توضح المُحددات الوصفية لأنواع المؤهلات مواصفات المؤهلات السائدة المطروحة في سلطنة عُمان، بما في ذلك مسمياتها، وأهدافها، ومستوياتها في الإطار، والحد الأدنى من مقدار الرصيد المعتمد لها (إما بنظام النقاط المعتمدة أو الساعات المعتمدة)، والحد الأدنى من متطلبات القبول فيها، وفرص التقدم المتوفرة لحاملها.

## الترتيبات الخاصة بالمؤهلات (2/2)

- إن كل نوع من أنواع المؤهلات يُوضع في مستوى محدد في الإطار، يكون له حد أدنى من مقدار الرصيد المعتمد؛ لضمان أنه قد تم تحقيق مقدار (حجم) تعلم مناسب لمنح المؤهل.
- وحيثما يمتد تقديم المؤهل إلى أكثر من مستوى واحد من مستويات الإطار، ينبغي زيادة التعقيد في التعلم في كل مستوى.

المستوى في الإطار الوطني للمؤهلات	النقاط المعتمدة	الساعات المعتمدة
5	180	45
6	150	37
7	90	23
8	60	15
	<b>480</b>	<b>120</b>

لا يستوفي متطلبات نوع المؤهل للبيكالوريوس



# عملية إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات

# المراحل التسع لعملية إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات





## المرحلة الأولى: إعداد مقترح إدراج أو مواعنة المؤهل



تقوم الجهة المانحة للمؤهلات بتشكيل لجنة صغيرة للإدراج أو المواعنة؛ لتتولى مهمة تقييم المؤهل، وإعداد طلب الإدراج أو المواعنة. وتتكون هذه اللجنة من خبراء في مجال التخصص، وخبراء في ضمان الجودة ممن لديهم المعرفة بالإطار الوطني للمؤهلات. ويُفضل أن لا يزيد عدد أعضاء اللجنة عن خمسة، وأن يكونوا مؤهلين بشكل مناسب، ويقودهم رئيس اللجنة. ويُفضل أن لا تتضمن اللجنة أعضاء شاركوا بشكل مباشر في تصميم المؤهل؛ وذلك من أجل تحقيق الحيادية والنزاهة. ويجب على كل عضو في اللجنة أن يصبح على دراية بالمؤهل المقدم للإدراج أو المواعنة.

## المرحلتان الثانية والثالثة

يقوم كل عضو في فريق الإدراج أو المواءمة بتقييم طلب إدراج أو مواءمة المؤهل - بشكل مستقل عن باقي الأعضاء - إلى جانب تقييم المؤهل، ومواصفات المقررات، والوثائق المساندة؛ وذلك من أجل إصدار توصيته بخصوص نتيجة إدراج أو مواءمة المؤهل



يقوم مدير عملية الإدراج أو المواءمة بالتحقق من صحة التوصية بشأن الإدراج أو المواءمة التي يُصدرها فريق الإدراج أو المواءمة. وبالتالي، فإن هذه العملية تضمن استيفاء المؤهل (والمقررات) لمقاييس الإدراج في الإطار الوطني للمؤهلات أو لمقاييس المواءمة معه، ولمخرجات المُحددات الوصفية لمستويات الإطار الوطني للمؤهلات ذات الصلة". وتجدر الإشارة إلى أن هذه العملية تتعامل مع أي اختلافات في إصدار الأحكام التي قد تنشأ بين فريق الإدراج أو المواءمة أو الجهة المانحة للمؤهلات.

## المرحلتان الرابعة والخامسة



يقوم مدير عملية الإدراج أو المواءمة، بالتعاون مع فريق الإدراج أو المواءمة، بإعداد المسودة الأولى من تقرير التقييم؛ تمهيدا لمراجعتها من قبل مدير عام المديرية العامة للإطار الوطني للمؤهلات، واتخاذ الإجراء المناسب بخصوص التغذية الراجعة، حسب المطلوب، قبل إرسال هذه المسودة إلى الجهة المانحة للمؤهلات.

إرسال المسودة الأولى من تقرير التقييم إلى الجهة المانحة للمؤهلات، والتي تكون مسؤولة عن القيام بما يلي:

- التأكد من دقة البيانات والحقائق الواردة في المسودة الأولى من تقرير التقييم، وتقديم التغذية الراجعة حولها، حسب المطلوب
- إرجاع المسودة الأولى من تقرير التقييم إلى المدير العام في غضون عشرة أيام عمل

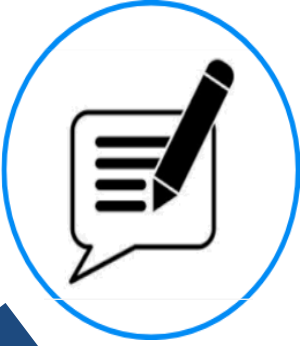
## المرحلة السادسة: استكمال المسودة الثانية من تقرير تقييم إدراج أو مواعنة المؤهل



يقوم مدير عملية الإدراج أو المواعنة، بالتعاون مع فريق الإدراج أو المواعنة، بما يلي:

- إعداد المسودة الثانية من تقرير التقييم أخذًا بالاعتبار أي تغذية راجعة واردة من الجهة المانحة للمؤهلات، واتخاذ الإجراء المناسب بخصوص هذه التغذية الراجعة
- تقديم المسودة الثانية من تقرير التقييم إلى المدير العام؛ لمراجعتها، وتقديم التغذية الراجعة بشأنها
- إدخال التعديلات على المسودة الثانية من تقرير التقييم بناء على التغذية الراجعة من المدير العام، إن وجدت

# المرحلتان السابعة والثامنة



- يطلع الرئيس التنفيذي للهيئة على المسودة الثانية من تقرير التقييم، لتصبح النسخة النهائية من التقرير، بعد المصادقة عليها
- يقوم فريق الإدراج أو المواءمة باتخاذ الإجراء المناسب بخصوص التغذية الراجعة من الرئيس التنفيذي للهيئة، إن وجدت؛ للوصول إلى النسخة النهائية من تقرير التقييم

يطلع مجلس الإدارة على النتيجة الموصى بها لإدراج أو مواءمة المؤهل، والواردة في النسخة النهائية من تقرير التقييم؛ تمهيدا للمصادقة عليها.

## المرحلة التاسعة: إبلاغ الجهة المانحة للمؤهلات بالنتيجة المصادق عليها لإدراج أو مواعمة المؤهل



- إبلاغ الجهة المانحة للمؤهلات بالنتيجة المصادق عليها لإدراج أو مواعمة المؤهل، وإرسال النسخة النهائية من تقرير التقييم إليها
- إبلاغ الجهة المانحة للمؤهلات بأنه يُمكنها الاعتراض والتظلم على التقرير أو نتيجة التقييم
- الترتيب لقيود المؤهل في السجل في حال تمت المصادقة على إدراجه في الإطار أو مواعمته معه، وإبلاغ الجهة المانحة للمؤهلات بموعد العملية الأولى لإعادة إدراج أو إعادة مواعمة المؤهل

# نتائج عملية إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات، ومواءمتها معه



عدم إدراج أو عدم  
مواءمة المؤهل



الإدراج المشروط  
أو المواءمة  
المشروطة  
للمؤهل



إدراج أو مواءمة  
المؤهل

# سياسة إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات



يرجى الاطلاع على  
سياسة الهيئة حول  
إدراج المؤهلات في  
الإطار الوطني  
للمؤهلات  
الملحق ج-2 صفحة  
136





# إعادة إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات، وإعادة مواضعها معه

## تعريف الهيئة العمانية للاعتماد الأكاديمي وضمان جودة التعليم

عملية مراجعة للمؤهلات التي سبق إدراجها في الإطار الوطني للمؤهلات، ومواعتمتها معه، لضمان أن مقاييس الإدراج في الإطار أو مقاييس المواعمة معه قد تم الحفاظ عليها طول فترة تقديم هذه المؤهلات، وأنه لم تُجرَ تغييرات جوهرية في مخرجات التعلم الخاصة بالوحدات أو المساقات أو المقررات أثرت في مستوى المؤهل بأكمله أو مقدار الرصيد المعتمد له في الإطار الوطني للمؤهلات

## إعادة إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات، وإعادة مواعمتها معه (2/2)



- عملية مراجعة للمؤهلات التي سبق إدراجها في الإطار الوطني للمؤهلات، ومواعمتها معه، لضمان أن مقاييس الإدراج في الإطار أو مقاييس المواعمة معه قد تم الحفاظ عليها طول فترة تقديم هذه المؤهلات، وأنه لم تُجرَ تغييرات جوهرية في مخرجات التعلم الخاصة بالوحدات أو المساقات أو المقررات أثرت في مستوى المؤهل بأكمله أو مقدار الرصيد المعتمد له في الإطار الوطني للمؤهلات
- تخضع جميع المؤهلات المُقيدة في السجل الوطني للمؤهلات إلى عمليات إعادة الإدراج أو إعادة المواعمة، وذلك على أساس دوري
- تُجرى هذه العمليات بعد إكمال الدفعة الأولى من المتعلمين لمتطلبات المؤهل. وما دام المؤهل يُقدم باستمرار للمتعلمين، ومقيدًا في السجل الوطني للمؤهلات، فإنه يجب أن يخضع لعمليات إعادة الإدراج أو إعادة المواعمة، وذلك في فترات زمنية محددة، توصي بها المديرية، ويُصادق عليها مجلس الإدارة

# سياسة إعادة إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات، وإعادة مواعمتها معه



يرجى الاطلاع على  
سياسة الهيئة حول إعادة  
إدراج المؤهلات في  
الإطار الوطني للمؤهلات،  
وإعادة مواعمتها معه  
الملحق ج-5 صفحة  
181

# سياسة الهيئة حول الإخطار بشأن التغييرات الجوهرية الخاصة بالإطار الوطني للمؤهلات

من أجل ضمان نزاهة ودقة المؤهلات المُقيّدة في السجل الوطني للمؤهلات، يجب على الجهات المانحة للمؤهلات أن تُخطِرَ المديرية العامة للإطار الوطني للمؤهلات بأي تغييرات جوهرية من شأنها التأثير على استمرار استيفاء المؤهل لمقاييس الإدراج في الإطار أو مقاييس المواءمة معه، بما في ذلك المستوى أو مقدار الرصيد المعتمد في الإطار اللذين تم تخصيصهما له. وتتضمن الأمثلة في التغييرات الجوهرية، ولكنها لا تقتصر على التغييرات التالية:

- التغييرات الجوهرية في إجراءات ضمان جودة البرنامج المفضي إلى المؤهل
- التغييرات الجوهرية في تصميم المؤهل (بما في ذلك إضافة مقررات جديدة إليه)، والتغييرات في البرنامج المفضي إلى المؤهل، وطول فترة تقديمه، ومخرجات التعلم الخاصة به، وترتيبات التقويم المستخدمة فيه
- التغييرات الجوهرية في كيفية تنفيذ سياسات الهيئة الرئيسة الخاصة بالإطار الوطني للمؤهلات
- تغيير عنوان المؤهل الممنوح





# جلسة الأسئلة والأجوبة



# السجل الوطني للمؤهلات

# التعريف بالسجل الوطني للمؤهلات (4/1)

إن السجل الوطني للمؤهلات هو قاعدة بيانات رسمية إلكترونية لجميع المؤهلات المعترف بها على المستوى الوطني، والتي سبق إدراجها في الإطار أو مواعمتها معه، حيث تقوم المديرية العامة للإطار الوطني للمؤهلات بإدارتها. وقاعدة البيانات هذه متاحة للجهات ذات العلاقة وللجمهور عامة. كما أن إجراءات تقديم طلبات إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات، وطلبات مواعمتها معه وتقييم هذه الطلبات تتم عبر النظام الإلكتروني للسجل. ويضمن هذا السجل تخزين جميع الوثائق بشكل آمن، ويتيح إمكانية استرجاعها بسهولة.



Sultanate of Oman  
Oman Authority for  
Academic Accreditation and  
Quality Assurance of Education

Home E-Documents Interactive Framework Contact Us Login

## THE NATIONAL REGISTER OF QUALIFICATIONS

An online official record of all nationally recognised qualifications Listed on, or Aligned to, the OQF. Managed by the DGNQF, the NRQ is available to stakeholders and the general public. Submission and evaluation of Listing and Alignment Applications are carried out through the NRQ online system, allowing for secure storage and easy retrieval of documentation





## عمليات وخدمات السجل الوطني للمؤهلات (4/2)

- العمليات الأربع المتعلقة بتنفيذ الإطار الوطني للمؤهلات:
  - إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات
  - إعادة إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات
  - مواءمة المؤهلات الأجنبية والدولية مع الإطار الوطني للمؤهلات
  - إعادة مواءمة المؤهلات الأجنبية والدولية مع الإطار الوطني للمؤهلات
  - لا يشمل تنفيذ عمليات الاعتراض والتظلم
- السجل الوطني للمراجعين الخارجيين للإطار الوطني للمؤهلات
- جداول عمليات الإطار الوطني للمؤهلات
- الأرشيف

# مستخدمو السجل الوطني للمؤهلات والمستفيدين منه (4/3)



موظفو المديرية العامة للإطار الوطني للمؤهلات

الجهات المانحة للمؤهلات

المراجعون الخارجيون للإطار الوطني للمؤهلات

# مسار العمليات في السجل الوطني للمؤهلات (4/4)



# الصفحة الإلكترونية الخاصة بالإطار الوطني للمؤهلات

oaaaqa.gov.om/Oman-Qualifications-Framework/OQF-Overview

Christo Lonely Planet Writers Index of / Maps Review and sign do... BBC - Homepage BBC Radio - The ho... Translate WordCount Getting Started Other bookmarks

Home About OAAAQA Higher Education School Education Oman Qualifications Framework Media and Documents

## What is the OQF?

Oman Qualifications Framework > About OQF

About OQF

What is the OQF?

An instrument to describe, compare, and classify qualifications from all sectors of education and training in Oman. It is based on one set of generic Level Descriptors, which describe the expected outcomes at each of its ten levels. The OQF provides a reference point for qualifications delivered and awarded in Oman; the comparison between Omani qualifications and Foreign or International qualifications; and the Recognition of Prior Learning.

OQF Document  
18 May 2022  
Download

## محتويات الصفحة الإلكترونية الخاصة بالإطار الوطني للمؤهلات:

- وثيقة الإطار الوطني للمؤهلات (باللغتين العربية والإنجليزية)
- دليل الإطار الوطني للمؤهلات (باللغتين العربية والإنجليزية)
- دليل الاعتراض والتظلم (باللغة الإنجليزية)
- السياسات الخاصة بالإطار الوطني للمؤهلات (باللغتين العربية والإنجليزية)
- الاستمارات الخاصة بطلبات إدراج ومواءمة المؤهلات
- السجل الوطني للمؤهلات (باللغة الإنجليزية)



نشكركم على حسن استماعكم  
ونرحب بجميع استفساراتكم



*Sultanate of Oman  
Oman Authority for  
Academic Accreditation and  
Quality Assurance of Education*



**جودا**  
Jawda



سُلْطَنَةُ عُمَّانِ  
الْهَيْئَةُ الْعُمَانِيَّةُ لِلْإِعْتِمَادِ وَاللِّقَاءِ  
وَصَمَانِ جُودَةِ الْعُلَمَاءِ